

Programme-cadre CI Hôtel-Gastronomie 2022 - 2025

Abréviations utilisées :

CI = cours interentreprises, **CC** = Certificat de compétence dans le CI, **DFP** = Dossier de formation et des prestations, **MSP** = Compétences méthodologiques, sociales et personnelles, **PQ** = Procédure de qualification, **STA** = Situations de travail et d'apprentissage

Jaune = responsable CI

CI 1 - septembre 2022: introduction à l'apprentissage

Jour 1	Déroulement de l'apprentissage, DFP, MSP, PQ, STA, CI, CC-CI
Jour 2	Partie 1 : qu'est-ce qu'être prestataire de services? Préparation du prochain CI (objectifs 1.1.8.1 à 1.1.8.3, lancement du CC-CI 1 «Produits entreprise d'apprentissage»)

CI 2 - novembre / décembre 2022: produits et prestations de services

Jour 1	Partie 2 : qu'est-ce qu'être prestataire de services? Lancement du CC-CI 1: préparation / traitement du CC-CI «Produits entreprise d'apprentissage» (évaluation travail écrit dans le CI 4)
Jour 2	1.1.8.1/3/4 Utiliser connaissances des produits et services/branche/entreprise
Jour 3	1.1.8.1/3/4 Utiliser connaissances des produits et services/branche/entreprise
Jour 4	1.1.2.1 Traiter les demandes des clients 1.1.2.2 Mener des entretiens client, évaluation du cours

CI 3 - avril / mai 2023: marketing et travaux de relations publiques

Jour 1	1.1.8.1/3/4 Utiliser connaissances des produits et services/branche/entreprise Traitement CC-CI 1 et feedback du responsable CI Lancement CC-CI 2: préparation / poursuite du CC-CI 1 «Produits entreprise d'apprentissage» (travail écrit / présentation et évaluation dans le CI 5)
Jour 2	1.1.4.1 - 1.1.4.5 Marketing avec des exemples types issus de la pratique
Jour 3	1.1.3.2 Gérer les réclamations des clients Visite d'entreprise
Jour 4	1.1.8.4 Avoir recours aux connaissances de la branche: F&B, séminaire, banquet 1.1.6.1 Traiter les factures entrantes et sortantes

CI 4 - mars 2024: administration du personnel et branche

Jour 1	Évaluation CC-CI 1 par le responsable CI Traitement du CC-CI 2 et feedback du responsable CI Préparation à la PQ, pratique professionnelle - oral et écrit, remarques concernant les documents nécessaires
Jour 2	1.1.5.1 Exécuter des tâches relatives au recrutement de personnel 1.1.5.2 Expliquer le décompte de salaire
Jour 3	1.1.5.3 Traiter les données de l'administration du personnel Visite d'entreprise
Jour 4	1.1.8.4 Avoir recours aux connaissances de la branche: financement, politique, CCNT

CI 5 - janvier 2025: Branche / préparation à la PQ

Jour 1	1.1.8.1 - 1.1.8.5 systèmes de qualité, conséquences sociales, écologiques et économiques etc.
Jour 2	1.1.8.1 - 1.1.8.5 systèmes de qualité, conséquences sociales, écologiques et économiques etc.
Jour 3	Présentation et évaluation CC-CI 2 par le responsable CI Préparation à la PQ, pratique professionnelle - oral, collecter les documents nécessaires
Jour 4	Préparation à la PQ pratique professionnelle - écrit Evaluation globale des CI 1 - CI 5